



INFORMAZIONI PERSONALI:

Nome VALENTINA CASILLO
Indirizzo VIA EPOMEIO 294 SOCCAVALLO - NAPOLI
Telefono 3291736522
E-mail casilloveva@yahoo.fr
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 15/04/1985

ESPERIENZE LAVORATIVE

Data (da - a) 01/09/2017 ad oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:

Thun S.p.A. - C.C. La Birreria – 80145 (Na)

- Tipo di azienda o settore:

Oggettistica, ceramica, porcellana, idea regalo.

- Tipo di impiego:

Addetta alle vendite e referente visual

- Principali mansioni e responsabilità:

Assistenza alla vendita, fidelizzazione del cliente, riassortimento merce, allestimento negozio e vetrina, analisi kpi e raggiungimento obiettivi aziendali, confezionamento bomboniere, da settembre 2020 in partnership con Trollbeads s.r.l. vendita di articoli preziosi, gestione operazioni di cassa (sistema operativo Huko - Cegid).

Data (da - a) 01/03/2017 ad 31/08/2017

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:

OVS Underwear – Via Dell'Epomeo 33 – 80126 (Na)

- Tipo di azienda o settore:

Underwear & Easywear uomo - donna.

- Tipo di impiego:

Responsabile di punto vendita.

- Principali mansioni e responsabilità:

Assistenza alla vendita, riassortimento merce, allestimento negozio e vetrina, gestione ordini merce, raggiungimento obiettivi aziendali, gestione operazioni di cassa (sistema operativo Visual Store Gruppo Coin), gestione del personale (3 unità).

Data (da - a) 01/10/2015 ad 28/02/2017

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:

MCN Caffè Toraldo Napoli – Via Paolo Della Valle 37 – 80126 (Na)

- Tipo di azienda o settore:

Vendita Caffè Macinato, vendita e noleggio macchine per caffè in cialde e capsule, accessori, tisane, cioccolato e vino.

- Tipo di impiego:

Responsabile di punto vendita.

- Principali mansioni e responsabilità:

Assistenza alla vendita, riassortimento merce, allestimento negozio, gestione ordini merce, cassa, (sistema operativo Axos), fidelizzazione clientela, gestione noleggio in comodato d'uso delle macchine.

Data (da - a) 01/02/2015 - 11/09/2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:

Mango Italia - Via Emilia Centro 68 - 41100 (MO)

- Tipo di azienda o settore:

Total look uomo – donna - bambino

- Tipo di impiego:

Super Visor Linea casual-suite sport&intimate Donna

- Principali mansioni e responsabilità:

Assistenza alla vendita, riassortimento merce, refresh della collezione con cadenza quindicinale, affiancamento al responsabile Visual, gestione reparto analisi dei kpi, raggiungimento degli obiettivi aziendali, cassa (sistema operativo Usat).

Data (da - a) 01/10/2014 - 01/02/2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:

TEZENIS– Stazione Torino Porta Nuova – Torino

- Tipo di azienda o settore:

Easywear & Underwear uomo – donna - bambino

- Tipo di impiego:

Store Manager

-

- Principali mansioni e responsabilità:

Assistenza alla vendita, attività di gestione del deposito merce, allestimento e riassortimento merce, allestimento vetrina, generazione degli ordini di merce, raggiungimento obiettivi aziendali, formazione come store manager e gestione del personale (15 persone) statistiche e KPI, operazioni di cassa (sistema operativo Shoppy).

Data (da - a) 01/06/2014 - 01/09/2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
CALZEDONIA– Via Dell'Epomeo – 80126 (NA)
- Tipo di azienda o settore:
Collant – easywear - beachwear uomo – donna - bambino
- Tipo di impiego:

Vice Store Manager

- Principali mansioni e responsabilità:
Assistenza alla vendita, attività di gestione del deposito merce, allestimento e riassortimento merce, allestimento vetrina, generazione degli ordini di merce, raggiungimento obiettivi aziendali, gestione del personale (3 persone) statistiche e KPI, operazioni di cassa (sistema operativo Shoppy).

Data (da - a) 01/05/2010 - 31/05/2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
TEZENIS– Via dell'Epomeo 178 – 80126 (NA)
- Tipo di azienda o settore:
Underwear & Easywear uomo-donna-bambino
- Tipo di impiego:

Addetta alle vendite

-

- Principali mansioni e responsabilità:
Assistenza alla vendita, attività di gestione del deposito merce, allestimento e riassortimento merce, allestimento vetrina, generazione degli ordini di merce, raggiungimento obiettivi aziendali, statistiche e KPI, operazioni di cassa (sistema operativo Shoppy).

Data (da – a) settembre 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
50 &+ Fenacom ConfCommercio Manifestazione ” Italia in...canto”
- Tipo di impiego:

Hostess

- Principali mansioni e responsabilità:
Hostess presso stand di promozione turistica presso la sede NATO di Napoli in occasione della “Festa dell'Italia”, distribuzione materiale turistico e informazioni generali su possibili visite e giri turistici con informazioni rispetto agli orari, i costi dei musei e le modalità di spostamento sul territorio.

Data (da - a) ottobre 2008 – ottobre 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
SCARPE&SCARPE – Centro Commerciale Alle Valli Iper di Seriate (BG)
- Tipo di azienda o settore:

Calzature

- Tipo di impiego:

Addetta alle vendite

- Principali mansioni e responsabilità:
Assistenza alla vendita, riassortimento, allestimento della merce.

Data (da - a) settembre 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:

BOTTEGA VERDE – Centro Commerciale Auchan Bergamo

- Tipo di azienda o settore: Cosmesi
- Tipo di impiego:

•

Promoter

- Principali mansioni e responsabilità:
Attività di standing all'ingresso del negozio per promozione prodotti.

Data (da - a) 2009 - 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:

EPT NAPOLI

- Tipo di azienda o settore:
Ente per il Turismo di Napoli
- Tipo di impiego:

Operatrice turistica multilingue

- Principali mansioni e responsabilità:
Operatrice turistica presso gli uffici turistici di Napoli Piazza del Gesù e Galleria Umberto I.
Assistenza ai turisti, informazioni in lingua inglese e francese, distribuzione materiale turistico, promozione eventi del territorio, attività di ricerca dell'offerta turistica sul territorio, informazione sulla mobilità nel territorio metropolitano e per i collegamenti con altre zone turistiche della regione e con le isole, gestione personale e formazione personale in stage.

Nel Dicembre 2009 *accompagnatrice di Daniele Jalla* -direttore ICOM- per visita privata di 1 giorno a Napoli.

A Febbraio 2010 *accompagnatrice del gruppo Meetup Roma* per 2 giorni per visite turistiche del centro storico di Napoli, complesso monumentale Sant'Anna dei Lombardi, Museo Archeologico Nazionale di Napoli.

Data (da - a) 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

AZIENDA AUTONOMA SOGGIORNO E CURA TURISMO NAPOLI

- Tipo di azienda o settore:
Promozione turistica
- Tipo di impiego:

Assistente del direttore Attilio Della Mura

Principali mansioni e responsabilità:

Assistente del direttore, gestione agenda e appuntamenti, affiancamento nella gestione e sviluppo degli eventi previsti a Napoli (Estate a Napoli 2009: 6 viaggi- Festa di Piedigrotta 2009 – Natale a Napoli 5-12-2009 al 6-01-2010).

Data (da – a) settembre ad ottobre 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro:

UNIVERSITA DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II PROGETTO KYME III

• Tipo di impiego:

Scavo Archeologico

• Principali mansioni e responsabilità:

Scavo archeologico presso l'acropoli di Cuma, classificazione, catalogazione e registrazione dei reperti.

Data (da - a) settembre 2004 giugno 2005

• Nome e indirizzo del datore di lavoro:

CORSO DI CINEMATOGRAFIA

• Tipo di impiego:

Collaboratrice del prof. Adolfo Fattori.

• Principali mansioni e responsabilità:

Gestione del corso extracurricolare di cinematografia presso l'I.T.C.Mario Pagano, realizzazione di un cortometraggio con gli allievi e presentazione del progetto al Marano Film Festival.

Data (da - a) settembre 2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro:

MUSEO ARCHELOGICO NAZIONALE DI NAPOLI

• Tipo di impiego:

Stagista

• Principali mansioni e responsabilità:

Biglietteria e visite guidate presso il museo a piccoli gruppi in lingua francese e inglese.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data (da - a) 2009

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione:

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano sede di Brescia

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio:

Valorizzazione Turistica e dei Beni Culturali

• Qualifica conseguita

MASTER I LIVELLO IN TURISMO E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

PROJECT WORK in:

“Bagnoli Futura: prospettive, indotto e analisi di fattibilità”.

TUTOR: Francesco Timpano professore ordinario Politica Economica presso Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza.

Data (da - a) 2007-2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione:
INSTITUT FRANCAIS GRENOBLE sede di Napoli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio:
Corso per traduttori in: Traduzione simultanea Italiano - Francese / Francese - Italiano
- Qualifica conseguita:

TRADUTTRICE SIMULTANEA

Data (da - a) 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione:
DIPLOMA DI LAUREA in CULTURA E AMMINISTRAZIONE DEI BENI CULTURALI
- Qualifica conseguita:

DIPLOMA DI LAUREA CON VOTAZIONE 110/110

TESI DI LAUREA in:

“Ercolano e la Villa dei Papiri”

TUTOR Giovanni Indelli professore ordinario di Papirologia presso Università Federico II di Napoli.

Partecipazione al programma di mobilità studentesca ERASMUS per il terzo anno di studi presso l'Università Charles de Gaulle Lille 3 - Villeneuve d'Ascq Francia.

Data (da - a) 2002/2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione:
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE MARIO PAGANO
- Qualifica conseguita:

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO TECNICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

Francese (diploma DELF B2)

- Capacità di lettura eccellente
- Capacità di scrittura eccellente
- Capacità di espressione orale eccellente

Inglese (B2)

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità relazionali in ambienti anche multiculturali, multitasking, flessibile e con buone capacità di comunicazione ed ascolto e forte spirito di gruppo; grazie al mio carattere determinato e preciso riesco a coinvolgere e trainare le persone che lavorano con me. Forte propensione per i lavori di front office o che comunque prevedano relazione con il pubblico, negli anni ho maturato le skills necessarie per il rapporto con quest'ultimo. Fortemente interessata a tutto ciò che riguarda qualsiasi forma d'arte.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Diploma ECDL (2001)

PATENTE O PATENTI:

Patente categoria B