

# BENEDETTA SERTORIO

## Curriculum Vitae



### INFORMAZIONI PERSONALI

Benedetta Sertorio  
Via Cernaia 34, 10122, Torino (Italia)  
Cell +39 391 4260600  
benedetta.sertorio@gmail.com  
nata a Torino il 20/10/2000

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2019 Diploma di maturità classica presso il Liceo Classico Vittorio Alfieri Torino (Italia)
- 2022 Laurea triennale in Beni Culturali presso l'Università degli Studi di Torino
- 2022-oggi corso di Laurea magistrale in Storia dell'Arte presso l'Università degli Studi di Torino
- Gennaio 2024-giugno 2024 semestre di mobilità Erasmus presso l'Université Paris 8.

### COMPETENZE LINGUISTICHE

- inglese livello avanzato
- francese livello intermedio

### COMPETENZE DIGITALI

- Buona conoscenza dei programmi Office

### COMPETENZE PERSONALI

- Buone competenze di relazione con il pubblico
- Buone competenze organizzative
- Predisposizione al lavoro in team

### ESPERIENZE LAVORATIVE

2017-oggi

- Hostess in stand per la casa editrice Allemandi e per Il Giornale dell'Arte in fiere d'arte a Torino e Milano, accoglienza per eventi al Circolo dei Lettori
- Hostess per accoglienza per Castello di Monticello d'Alba per mostre d'arte ed eventi
- Attività di ricerca archivio per Il Giornale dell'Arte
- Organizzazione in team per gare ed eventi sportivi per Reale Società Canottieri Cerea
- Assistente in stand per la Galleria d'Arte Niccoli, edizione 2021, 2022, 2023 Flashback Torino
- Agosto-Settembre 2023, Intern nel Programma internazionale di Tirocinio presso la collezione Peggy Guggenheim di Venezia, in particolare impegnata nel Dipartimento Organizzazione Eventi.

## ESPERIENZE DURANTE IL CORSO DI STUDI

- Supporto all'allestimento della fiera Paratissima a Torino Esposizioni
- Stage in redazione al quotidiano La Stampa
- 

## ATTIVITÀ EXTRA-CURRICOLARE

- Canottaggio (agonismo dal 2012 al 2019 – socia dal 2020 della Reale Società Canottieri Cerea)

English version:

## EDUCATION AND TRAINING

- 2019 Classical high school diploma at the Liceo Classico Vittorio Alfieri Turin (Italy)
- 2022 Bachelor's degree in Cultural Heritage at the University of Turin
- 2022-present Master's degree course in History of Art at the University of Turin
- January 2024- June 2024 Erasmus mobility at the Université Paris 8.

## LANGUAGE SKILLS

- English level advanced
- French level intermediate

## DIGITAL SKILLS

- Good knowledge of Office programs

## PERSONAL SKILLS

- Good public relations skills
- Good organizational skills
- Ability to work in a team

## WORK EXPERIENCES 2017-present

- Hostesses on stands for the Allemandi publishing house and for Il Giornale dell'Arte at art fairs in Turin and Milan, reception for events at the Circolo dei Lettori
- Reception hostess for Monticello d'Alba Castle for art exhibitions and events
- Archive research activities for Il Giornale dell'Arte
- Team organization for competitions and sport events for Reale Società Canottieri Cerea
- Stand assistant for the Niccoli Art Gallery, 2021, 2022, 2023 Flashback Turin
- August-September 2023, Intern in the international internship program at the Peggy Guggenheim collection in Venice, in particular engaged in the Events Organization Department.

## EXPERIENCES DURING THE COURSE OF STUDIES

- Support for the set-up of the Paratissima fair in Torino Esposizioni
- Internship in the editorial office of the newspaper La Stampa

## EXTRA-CURRICULAR ACTIVITIES

- Rowing (competition from 2012 to 2019 – member of the Royal Rowing Society Cerea since 2020)