

**DATI PERSONALI** Indirizzo Via Chiarelli 16/C - 20151 Milano  
Cellulare 3288730126  
Mail formicavinci@gmail.com  
Sesso F  
Data di nascita 26.4.1972  
Nazionalità Italiana  
Partita Iva 12758800960

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

Gennaio 2022 - oggi **SEO Copywriter**  
Immobiliare.it S.p.A., via Carlo Farini 41, Milano  
[www.immobiliare.it/news/autore/vincenza-formica](http://www.immobiliare.it/news/autore/vincenza-formica)  
Redazione di articoli ottimizzati in ottica SEO per il canale news del sito, in collaborazione con il Digital Content Manager

Novembre 2024 - oggi **Redattrice e SEO Copywriter**  
Cose di Casa, corso di Porta Nuova 3/A, Milano  
[www.cosedicasa.com/autori/vinci-formica](http://www.cosedicasa.com/autori/vinci-formica)  
Redazione di articoli ottimizzati SEO, sotto la direzione del Vice Caporedattore

Settembre 2022 - Dicembre 2024 **SEO Copywriter e Content editor**  
Morabito Immobiliare S.r.l., corso Sempione 44, Milano  
[www.morabitoimmobiliare.it/blog](http://www.morabitoimmobiliare.it/blog)

- Elaborazione del piano editoriale del blog
- Redazione di articoli ottimizzati in ottica SEO

Marzo 2024 - Ottobre 2024 **SEO Copywriter e Content editor**  
Creardo S.r.l., via Giovanni Battista Vitali 1, Reggio Emilia  
[www.creardo.it/giornale](http://www.creardo.it/giornale)

- Elaborazione del piano editoriale del blog
- Redazione di articoli ottimizzati in ottica SEO

2018 - 2019 **Redattrice**  
Il Giornale dei Navigli - Gruppo Netweek  
[www.giornaledeinavigli.it](http://www.giornaledeinavigli.it)  
Redazione di articoli di attualità ed eventi culturali di Milano e Provincia

2012 - 2018 **Redattrice**  
Il Cittadino di Lodi - Quotidiano del Lodigiano e del Sud Milano, Editoriale Laudense srl, via Paolo Gorini 34, 26900 Lodi  
[www.ilcittadino.it](http://www.ilcittadino.it)  
Redazione di recensioni di libri per la pagina cultura

2002 - 2019 **Addetta all'editing**  
Società Cooperativa Athena, via Manara 15, Milano  
[www.coop-athena.com](http://www.coop-athena.com)  
Revisione testi di udienze dibattimentali, sedute di consigli comunali, indagini difensive, interrogatori, corsi e convegni, al fine di trasporre in modo chiaro e fruibile il parlato in un testo scritto, con particolare attenzione a correttezza sintattica, grammaticale e lessicale, linguaggi settoriali, specificità linguistiche e dialettali

- Gennaio 2002 - Dicembre 2002 [Addetta alla rassegna stampa](#)  
Eco della Stampa S.p.A., via Compagnoni 28, Milano  
[www.ecostampa.it](http://www.ecostampa.it)
- Lettura e analisi di testate italiane (quotidiani e periodici a diffusione nazionale e locale) e francesi (Les Echos, Le Monde, L'Equipe, Le Figaro) per la selezione di notizie relative a nominativi e attività delle società clienti
  - Analisi di comunicati stampa
- Gennaio 2001 - Dicembre 2001 [Redattrice e Assistente del Content Manager](#)  
Freedomland - Itn S.p.A., Milano
- Progettazione e ottimizzazione dei contenuti del portale Freedomland in qualità di assistente del Content Manager
  - Ideazione, redazione e pubblicazione on-line di articoli, foto gallery, forum e sondaggi
- Giugno 2000 - Dicembre 2000 [Assistente di ricerca del personale](#)  
Erre Emme - Ricerca Manager S.r.l.
- Screening dei curricula
  - Gestione dell'archivio cartaceo e informatico
  - Attività di ricerca diretta (head hunter)
  - Gestione dei rapporti con candidati e clienti
- Giugno 1998 - Dicembre 1999 [Segretaria di direzione](#)  
Assoedilizia - Associazione Milanese della Proprietà Edilizia, via Meravigli 3, Milano  
[www.assoedilizia.mi.it](http://www.assoedilizia.mi.it)
- Segreteria di direzione del Segretario Generale: organizzazione di assemblee dei soci, delle riunioni degli organi direttivi e del comitato di redazione della rivista, e stesura dei verbali
  - Segreteria di redazione: rassegna stampa sui principali quotidiani nazionali, finanziari e sulla Gazzetta Ufficiale; realizzazione della rivista bimestrale "La Proprietà Edilizia", organo di informazione dell'associazione (correzione di bozze, scelta dei materiali fotografici, contatti con i titolari delle rubriche e i giornalisti)
  - Gestione ufficio iscrizioni: sottoscrizione nuovi contratti associativi; promozione dell'attività dell'associazione; ottimizzazione servizi ai soci

## PUBBLICAZIONI

- 2024 [Romanzo "L'uomo senza presente"](#)  
Libraccio Editore  
Terzo classificato al Premio Neroma 2024, in pubblicazione nel corso del 2025
- 2021 [Capitolo 1 del volume "Covid 19: il cuore non va in quarantena e non muore mai"](#)  
Poletto Editore  
<http://www.polettoeditore.com/prodotto/covid-19-il-cuore-non-va-in-quarantena-e-non-muore-mai>
- 2019 [Ricerca storica e testo della mostra "Leonardo alla corte degli Sforza"](#)  
Comune di Buccinasco, Cascina Robbiolo, 23 novembre 2019 - 18 gennaio 2020
- 2014 [Romanzo "Solo in apparenza" \(fuori commercio\)](#)  
Libromania S.r.l., gruppo editoriale DeAgostini  
<https://www.deagostinilibri.it/autori/vinci-formica>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2024 **Master Web Writing e Storytelling**  
24ORE Business School  
[www.24orebs.com](http://www.24orebs.com)
- 2019 **Corso in Social Media Marketing**  
Job Farm, Milano  
[www.jobfarm.it](http://www.jobfarm.it)
- 2000 **Laurea in Lettere Moderne**  
Università degli Studi di Milano, Facoltà di Lettere e Filosofia  
Votazione 110/110  
Tesi in filologia romanza dal titolo "La rappresentazione della donna nella narrativa italiana medievale tra stereotipi e realismo"
- 1990 **Maturità classica**  
Liceo Classico Statale Cesare Beccaria, Milano

## COMPETENZE PERSONALI

### Competenze comunicative

- Particolare attitudine per la scrittura e per la ricerca sia nell'ambito dell'informazione sia in quello storico-culturale
- Predisposizione ai rapporti interpersonali, ottime capacità comunicative e organizzative

### Competenze informatiche

- Microsoft Office
- Strumenti di navigazione, comunicazione on-line, social network
- WordPress

### Competenze linguistiche

- Lingua madre: italiano
- Altre lingue: francese livello base

## ULTERIORI ATTIVITÀ

### 2015 - 2019 **Organizzatrice eventi**

In collaborazione con enti locali, associazioni, editori e scuole, ideazione e organizzazione di eventi culturali, alcuni dei quali inseriti nel palinsesto di importanti rassegne e manifestazioni:

- 2019, Comune di Buccinasco, rassegna culturale "Leonardo uomo di corte e di spettacolo", costituita da una serie di eventi (mostra, spettacolo teatrale, cortometraggio, inaugurazione di un'opera d'arte, conferenza), in occasione delle celebrazioni per i 500 anni dalla morte di Leonardo da Vinci
- 2016, Associazione Circolo Culturale Cibo e Cultura in collaborazione con l'editore Terre di Mezzo, evento "In viaggio per Milano. Conversazione con due architetti-scrittori alla scoperta dei luoghi meno noti della città e delle sue emozionanti atmosfere", nell'ambito della manifestazione BookCity Milano 2016, con lo scrittore Gianni Biondillo e il Professor Giancarlo Consonni, docente del Politecnico e direttore dell'Archivio Bottoni