



# CARLOTTA TEMPORIN MODENESE

## ASSISTENTE GENERALE DI MOSTRA E MEDIAZIONE CULTURALE

[Carlotta Temporin Modenese](#)

Sono una persona curiosa e appassionata, sempre alla ricerca di esperienze che arricchiscano la mia visione della vita. Amo viaggiare e coltivare interessi diversi, il che ha rafforzato il mio spirito di adattamento e la capacità di integrarmi rapidamente in nuovi contesti lavorativi. Ho una mente creativa e aperta, sono socievole, educata e dotata di ottime capacità relazionali. Sul lavoro mi distinguo per organizzazione, precisione e attenzione all'ordine e alla pulizia.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

In corso - Certificate Program in Art Manager

#### EIIS - ROMA

Contenuti del corso:

- La figura dell'Art Manager
- Il sistema dell'arte e i suoi protagonisti
- La struttura del mercato dell'arte
- Cultural Project Management e Art Marketing
- Art Thinking: Nuovi modelli di business tra Arte e Impresa
- L'acquisto consapevole dell'opera d'arte
- Dalla due diligence al contratto di compravendita
- Lo sfruttamento economico delle opere d'arte
- Il mercato e la compravendita
- La rivoluzione digitale
- Digital Art

2016 - Diploma di relazioni internazionali per il marketing

#### I.I.S. LEON BATTISTA ALBERTI - PADOVA

2021 - Google Project Management Professional Certificate

#### COURSERA

Contenuti del corso:

- Foundations of Project Management: Introduzione ai concetti fondamentali e a metodologie di gestione (Waterfall, Agile).
- Project Initiation: Starting a Successful Project: Focus sulla fase di avvio, definizione degli obiettivi, identificazione degli stakeholder e redazione dei documenti iniziali come il Project Charter.
- Project Planning: Putting It All Together: Pianificazione dettagliata.
- Project Execution: Running the Project: Gestione operativa del progetto.

2025 - Attestato Tecnico specializzato in e-commerce AI

#### RANDSTAD ITALIA S.P.A.

### ESPERIENZE LAVORATIVE

2024 - 2025 Collaboratrice fiere ed eventi di arte moderna e contemporanea

#### VINCI ARTE - PADOVA/VERONA

- Redazione dei listini delle opere in vendita con range di valore
- Gestione comunicazione social
- Sviluppo comunicazione e visibilità
- Ricerca fondi
- Selezione partnership
- Vendita opere d'arte

2018 - 2023 Paralegale brevetti e marchi

#### CANTALUPPI & PARTNERS SRL - PADOVA

- Redazione della documentazione legale e gestione dei documenti in entrata e in uscita del cliente in lingua italiana e inglese;
- Accoglienza (telefono, reception, riunioni);
- Conduzione di ricerche, utilizzando banche dati legali;
- Raccogliere informazioni e preparare statistiche, tabelle, grafici, diagrammi e altre sintesi per dettagliare i risultati;
- Identificazione e ricerca delle norme e la legislazione specifiche del paese nella corrispondenza;
- Gestione autonoma dei fascicoli legali relativi alla proprietà intellettuale

### COMPETENZE

- Redazione testi di sala e materiali informativi
- Adattamento del linguaggio a target differenti (studenti, adulti, collezionisti)
- Supporto logistico e organizzativo eventi
- Supporto nell'allestimento e disallestimento
- Supporto e assistenza commerciale alla galleria durante fiere ed eventi di arte moderna e contemporanea, con gestione relazioni e presentazione opere a collezionisti e professionisti del settore.
- Project management di piccoli eventi
- Gestione priorità e problem solving
- Capacità di lavorare sotto pressione
- Pacchetto Office

### ESPERIENZE ALL'ESTERO

- 2025 - Francia - Arbois e Pupillin
- 2023 - Spagna - Ibiza
- 2023 - Inghilterra - Londra
- 2017 - Germania - Lüneburg

Durante le mie esperienze all'estero ho avuto la possibilità di lavorare in diversi contesti, a contatto con il pubblico e non. Ho potuto così acquisire buona dimestichezza con le diverse lingue e confrontarmi con contesti culturali differenti, maturando ottime capacità di adattamento.

### LINGUE

Inglese: Livello intermedio B2

Francese: Livello intermedio B2

Spagnolo: Livello intermedio B2

Tedesco: Livello Base A2

Italiano: Madrelingua

### CONTATTI E INFO

+39 342 70 30 607

carlottatemp@gmail.com

Nata il 28/02/1998

Roma