



Francesca Falco

NEOLAUREATA

CONTATTO

+39 3338794056

falco.francesca11@gmail.com

Via Portara 25, 30174 Mestre (VE)

PROFILO

Laureata in Economia e Gestione delle Arti e delle Attività Culturali, ho una forte passione per l'intersezione tra economia, gestione e cultura. Il mio interesse si estende a tutte le dimensioni del settore, inclusi management, comunicazione e marketing, fino ad arrivare agli aspetti più creativi e stimolanti. Ambisco a costruire una carriera che integri le mie passioni e contribuisca in modo significativo alla crescita e al benessere delle organizzazioni culturali.

COMPETENZE

Digitali: pacchetto office, creazione contenuti multimediali con diverse piattaforme online (Powtoon, Artsteps, Autocad2D, Canva), postproduzione fotografica (Snapseed) e utilizzo dei Social Media

Artistiche: fotografia digitale e analogica a livello amatoriale, creatività (sviluppare nuove idee e prodotti)

Sociali: problem solving, entusiasmo, lavorare in team e buona capacità comunicativa

LINGUE

Italiano - Madrelingua

Spagnolo - Livello C1

Inglese - Livello B2

Francese - Livello B1

PUBBLICAZIONI

Fotografia sul Carnevale in "Trois villes, trois carnivals" in seguito al concorso fotografico bandito dall'alliance française di Venezia. casa editrice: Grafiche2am, 2017

Catalogo dedicato alla mostra: "Uzbekistan: l'Avanguardia nel deserto", sezione dei partecipanti, in particolare riferita ai "curatorial trainees"

Burini S. e Barbieri G, Electa, 2024.

ESPERIENZE FORMATIVE

Scuola di Palazzo Te

10-15 settembre 2024

FORMAZIONE ACCADEMICA

Università Ca' Foscari Venezia

Laurea Magistrale in Economia e Gestione delle Arti e delle Attività Culturali
Votazione: 110/110 e lode
2022-2024

Università degli Studi di Padova

Laurea Triennale in Progettazione e Gestione del Turismo Culturale
Votazione: 110/110
2019/2022

Liceo Statale Giuseppe Berto Mogliano Veneto

Diploma Liceo Linguistico
Valutazione: 74/100
2014-2019

ESPERIENZE LAVORATIVE

Curatorial trainee presso Centro Studi sull'Arte Russa (CSAR) Venezia | gennaio-settembre 2024

Assistenza della segreteria scientifica e degli assistenti dei curatori in tutte le fasi della realizzazione dei progetti espositivi realizzati nel 2024 dallo CSAR. In particolare mi sono occupata di: allestimento e registrar, grafica e catalogo, attività collaterali, educational, project managing, ufficio stampa, comunicazione, social media.

Mediavox tour systems Venezia | 2022

consegna e ritiro delle radio nei principali monumenti della città, assistenza guida turistica, assistenza turisti, ricezione email e riorganizzazione del deposito.

Stagista presso l'azienda turistica Euromind Projects S.L

Málaga (ES) | luglio-settembre 2021

insegnamento della lingua spagnola a turisti internazionali, visite guidate in lingua inglese o spagnola presso la città di Málaga, traduzione documenti, assistenza degli studenti con la lingua straniera e durante il loro colloqui di lavoro, aiuto con i compiti amministrativi e burocratici dell'azienda

Receptionist presso Hotel Palazzo Paruta Venezia | luglio-settembre 2017

check-in e check-out, accoglienza e accompagnamento nelle camere d'albergo, ricezione telefono e e-mail, gestione delle prenotazioni e conteggio cassa.