



INFORMAZIONI PERSONALI

Broggini Linda

 Via Montello 9, 21046 Malnate (Italia)

 3472244462

lindabroggini@gmail.com

Data di nascita: 08/07/1991

Nazionalità: italiana



ESPERIENZA PROFESSIONALE

04/05/2021 – 30/11/21

Impiegata reception e aiuto sala

Impero Hotel Beauty&Spa Varese

- Impiegata reception
- Mansioni di check-in e check-out
- Aiuto sala colazioni/pranzo

10/2019 – in corso

Guida museale

Guida museale presso Museo d'Arte di Mendrisio nelle mostre:

- A.R.Penck
- Sergio Emery & Miky Tallone
- Andr  Derain Sperimentatore Controcorrente
- India Antica

18/02/2019 – 10/2019

Commessa

L'Erbolario presso C.Cle Belforte Varese

- Addetta alla vendita
- Relazioni con il pubblico
- Relazioni con l'Azienda

,24/05/2019 – 24/05/2020

Art Advisor

Five Gallery (Lugano)

- Relazioni con il pubblico e/o possibili acquirenti
- Studio e analisi delle opere della Galleria destinate alla vendita

13/11/2018 – giugno 2019

Art Dealer

CD Arts Gallery (Lugano)

- Relazioni con il pubblico e/o possibili acquirenti
- Studio e analisi delle opere della Galleria destinate alla vendita
- Lavoro autogestito da casa in esclusiva con CD Arts Gallery

13/12/2018 – 24/12/2018

Commessa

L'Erbolario, Varese (Italia)

- Addetta al confezionamento regali
- Relazioni con il pubblico
- Esperienza di vendita diretta dei prodotti
- Consulenza

25/09/2017 – 31/07/2018

Segretaria

Fondazione della Comunità di Malnate, Varese (Italia)

- Attività di sostegno allasegreteria
- Elaborazione materiale grafico per comunicazione
- Redazione verbali

Maggio 2017 – maggio 2018

Volontaria per Spazio Cesare da Sesto

Spazio Cesare da Sesto, Sesto Calende (Italia)

Esperienza di volontariato in corso su necessità con associazione culturale che opera nell'ambito dell'organizzazione di mostre d'arte ed esposizioni. Tra le principali mansioni svolte rientrano i contatti con gli artisti, la produzione di cataloghi delle mostre e l'organizzazione delle sale espositive (imbiancatura, disposizione materiali e opere).

2010 circa – ad oggi

Ripetizioni, lezioni private, aiuto compiti

Presso privati, dalle scuole elementari all'Università, con particolare riguardo per soggetti con DSA e/o difficoltà nel superare specifici esami/verifiche in classe e sostegno nello sviluppo di un metodo di studio. Le materie trattate sono prettamente umanistiche.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/2014–20/03/2017

Laurea Magistrale in Scienze Storiche e Orientalistiche

Università degli Studi di Bologna, Bologna (Italia)

09/2010–06/05/2014

Laurea Triennale in Scienze dei Beni Culturali

Università degli Studi di Milano, Milano (Italia)

09/2005–07/2010

Diploma di Operatore Grafico Pubblicitario

Istituto Superiore Istruzione Secondaria Statale Don Lorenzo Milani,
Tradate (Italia)

2018 Conseguimento 24 cfu per l'abilitazione all'insegnamento

24 crediti formativi universitari conseguiti presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore utili all'accesso all'insegnamento.

Le materie di interesse sono: antropologia culturale, didattica e tecnologie dell'istruzione, pedagogia della comunicazione educativa, pedagogia speciale e didattica inclusiva, pedagogia dei processi di apprendimento.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B2	B1	B1	B1
francese	A2	B1	A2	A2	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Competenze comunicative

Nell'ambito del conseguimento del diploma di operatore grafico pubblicitario ho frequentato con successo un corso preparatorio all'imprenditorialità e assertività aziendale con rilascio di relativo attestato di merito. Il tirocinio formativo presso la Fondazione della Comunità di Malnate si svolge nell'ambito di uno spazio co-working, pertanto ho maturato le competenze necessarie al lavoro di gruppo, alla condivisione degli spazi e al rispetto del lavoro altrui.

Competenze organizzative e gestionali

Prediligo il lavoro di gruppo, ma ho una buona gestione indipendente del mio proprio spazio lavorativo. Sono in grado di coordinare un team di persone e di sostenere il confronto con i colleghi e trarne benefici per il progetto in corso. Ho buone capacità organizzative del tempo e dei materiali.

Competenze digitali: Pacchetto Office, Adobe e Microsoft

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Patente di guida B