

# Eleonora Mannarino

Storica dell'arte



## CONTATTI

**Telefono:** 3669369713

**E-mail:** eleonora.mannarino97@gmail.com

**LinkedIn:** [www.linkedin.com/in/eleonora-m-861867229](https://www.linkedin.com/in/eleonora-m-861867229)

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### **Il Ponte Casa d'Aste - Assistente dipartimento Arredi Antichi e Strumenti Musicali** settembre 2024-dicembre 2025

- Inventariazione e catalogazione di collezioni eterogenee
- supporto agli esperti nella valutazione degli stessi
- Redazione condition report
- Gestione delle attività quotidiane della Casa d'Aste, come e-mail, telefonate, mandati a vendere
- Richieste perizie e documentazione CITES per beni in materiale organico

### **Gallerie d'Italia Milano - Addetta accoglienza visitatori** giugno-settembre 2024

- Accoglienza e assistenza ai visitatori, illustrando loro il percorso di visita di mostre temporanee e collezioni permanenti del museo

### **Ars Antiqua S.r.l - Assistente di Galleria** aprile 2023-maggio 2024

- Ricerca, studio e scrittura di schede critiche delle opere d'arte
- aggiornamento del sito e dei vari portali di settore (AnticoAntico, Anticswiss, Proantic, NowArc, 1st Dibs)
- supporto nella realizzazione di mostre, fiere, e dirette televisive
- Gestione telefonate ed e-mail
- Frontdesk e relazione con i clienti
- creazione contenuti per i social

## ISTRUZIONE

### **Università degli Studi di Milano | 2019-2022**

Laurea magistrale in Storia e Critica dell'Arte

Tesi di laurea: "Fantasia a Milano. Le sculture nel Parco

Sempione per Contatto Arte-città. XV Triennale, Milano

### **Università degli Studi di Milano | 2016-2019**

Laurea triennale in Scienze dei Beni Culturali

Tesi di Laurea: Margherita Sarfatti. Una donna fra arte e politica

## LINGUE

**Italiano:** Madrelingua

**Inglese:** Livello Intermedio (B2)

**Spagnolo:** Livello Base (A1/A2)

## SOFT SKILLS

Public Speaking

Customer Care & Reception

Gestione dello stress e dei conflitti

Controllo flussi e sorveglianza