



Sofia Rossi Barattini



Via O.Vecchi 39 - 41124 Modena (Mo)



+39 3456991711



sofia.rossibarattini@gmail.com



Modena 14/09/1995

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2018- 2021	Laurea Magistrale in Pittura Arti Visive presso <i>Accademia Belle Arti</i> di Bologna
2015 - 2018	Laurea Triennale in Pittura, <i>Accademia di Belle Arti</i> di Bologna
2022	Diploma professionale di Stilista di Moda presso <i>Istituto Burgo</i> Milano – sede di Modena. Votazione: trenta/trentesimi
2010 - 2015	Diploma di Liceo delle Scienze Umane indirizzo Economico Sociale, <i>Istituto Carlo Sigonio</i> , Modena

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2015/oggi	Sales & marketing manager <i>Acetaia Rossi Barattini – Formigine (Mo)</i> <ul style="list-style-type: none">- Digital marketing aziendale attraverso piattaforme social (ig, fb)- Coordinamento della comunicazione e immagine aziendale- Accoglienza e organizzazione visite guidate ed eventi per clientela italiana e internazionale- Partecipazione a fiere internazionali ed estere (es CIBUS)- Gestione vendita offline
Marzo-settembre 2024	Assistente BACKOFFICE <i>Volpi Donna – Modena (Mo)</i> <ul style="list-style-type: none">- Gestione e-commerce, gestione magazzino/logistica- Gestione della documentazione amministrativa e degli archivi- Inserimento e aggiornamento dati su gestionale aziendale
2021/2023	Supplenze Storia dell’Arte presso diversi istituti scolastici.
05/2021	Stage <i>Maria Vittoria Atelier – Modena (Mo)</i> <ul style="list-style-type: none">- Gestione eventi e accoglienza ospiti
2020	Insegnamento materia di fashion design <i>Creative Lab by Studio Trend (Modena)</i> - sede autorizzata <i>dell’Istituto di Moda Burgo - Mi</i>
2018	Tirocinio <i>Musei del Duomo di Modena (Mo)</i>

Fashion Designer
Catya srl Bologna (Bo)
ideazione e creazione della collezione Autunno/Inverno 2019-2020

2015 Stage
Doxee spa – Modena (Mo)
- Ufficio marketing supporto organizzazione eventi
- Redazione e gestione contenuti social (fb, ig)

COMPETENZE

- Efficiente gestione del tempo e degli obiettivi per raggiungere la conclusione delle attività affidate.
- Attenzione ai dettagli nella gestione amministrativa e organizzativa, garantendo precisione nelle operazioni quotidiane e nell’elaborazione delle informazioni.
- Alta adattabilità a nuovi ambienti di lavoro e situazioni diverse, sviluppata in diverse esperienze in contesti artistici e commerciali.
- Orientamento al cliente: impegno all’ascolto attento dei bisogni e comprensione del cliente, per poter suggerire soluzioni adeguate e personalizzate.

CORSI E WORKSHOP

2019 Partecipazione con opere personali in esposizione presso Accademia di Belle Arti - Bo

2016 Corso di Pittura Botanica ad acquerello con la Pittrice Roberta Mattioli (Socia dell’organizzazione FLORAVIVA – Italia)

LINGUE

Madrelingua: italiana

<u>LINGUA</u>	<u>COMPRENSIONE</u>		<u>PARLATO</u>		<u>PRODUZIONE</u>
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	<u>SCRITTA</u>
Inglese	B2	B2	B2	B2	B1
Spagnolo	B2	B2	B2	B2	B1

COMPETENZE INFORMATICHE

- Photoshop – Illustrator - Canva
- Pacchetto Office: Excel, Power Point, Word

ESPERIENZE EXTRA LAVORATIVE

- Esperienze di volontariato tramite gruppo scout fino all’anno 2012
- Equitazione agonistica
- Educatore centri estivi

ULTERIORI INFORMAZIONI

Automunita

