

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CORINNA CARDACI
Indirizzo	VIALE APPIO CLAUDIO, 334, 00173, ROMA, ITALIA
Telefono	3403723957
E-mail	corycory050@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17/05/1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data (13/11/2017- 28/05/2018)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Palazzo del Quirinale, Piazza del Quirinale, Roma**
- Tipo di azienda o settore Palazzo storico, sede della Presidenza della Repubblica Italiana
- Tipo di impiego Tirocinio
- Principali mansioni e responsabilità Per volere del Presidente della Repubblica Sergio Mattarella il Palazzo del Quirinale viene aperto durante la settimana per essere visitato dai cittadini e turisti. Grazie all'impegno e alla collaborazione dei Volontari Touring sono stata selezionata insieme ad altri studenti Universitari di Storia dell'Arte per effettuare una formazione e svolgere l'attività di accompagnatrice all'interno del Palazzo storico del Quirinale.

- Data (13/12/2017- in corso)
 - Tipo di azienda o settore **Baby Sitter**
 - Principali mansioni e responsabilità Mi occupo di due bambini : uno di 10 e una di 6 anni. Li vado a prendere a scuola, e li aiuto nei compiti. Nel tempo libero giochiamo insieme, facciamo dei lavoretti e occupiamo il tempo in modo creativo, fino all'arrivo dei genitori.

- Data (24/11/2017)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro GMC Defence Services, Roma
 - Tipo di azienda o settore **Hostess d'accoglienza in lingua spagnola**
 - Principali mansioni e responsabilità Accompagnare un gruppo di turisti spagnoli per una caccia al tesoro al centro della città di Roma

- Data (30/05/2017- 02/12/2017)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I Vitelloni, Via Amiterno, 42, Roma
 - Tipo di azienda o settore Ristorazione
 - Principali mansioni e responsabilità **Cameriera di Sala e Banco**

- Data (12/10/2016- 27/01/2017)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **MACRO- Museo d'Arte Contemporanea Roma, Via Nizza, 138, Roma**
 - Tipo di azienda o settore Museo d'Arte Contemporanea
 - Tipo di impiego **Tirocinio Curriculare**
 - Principali mansioni e responsabilità Assistente presso l'ufficio della Dott.ssa Antonia Arcanti, responsabile della Collezione permanente del Museo del MACRO. Durante il tirocinio ho svolto le seguenti mansioni: redazione del Catalogo per il restauro dell'opera *Goldfinger/Miss* di Mario Ceroli; assistente durante le diverse conferenze; ho svolto diverse mansioni di burocrazia museale; assistito e monitorato le diverse opere della collezione del Museo sia in archivio sia per le mostre e donazioni; ho collaborato nella selezione di alcune opere per una nuova esposizione con l'utilizzo del sistema informativo SIMART. Grazie a questo tirocinio ho avuto una formazione nel campo dell'organizzazione, dell'allestimento e disallestimento delle mostre.

- Data (12/06/2016- in corso)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gufetto Magazine**
 - Tipo di azienda o settore Testata registrata online di informazione gratuita di Teatro, Danza, Arte, Libri e Cultura
 - Tipo di impiego Collaborazione

- Principali mansioni e responsabilità

Scrittura di articoli per la sezione Arte del Magazine. Intervisto gli artisti e i curatori d'arte, grazie alla partecipazione alle conferenze stampa per l'inaugurazione delle mostre d'arte e eventi culturali nei principali musei e gallerie di Roma.

- Data

(29/02/2016 - 28/05/2016)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Magenta Consultoria, Calle Venezuela,1, Gijon, Spagna
- Tipo di azienda o settore

Progetti Europei e Servizi Sociali
- Tipo di impiego

Erasmus Traineeship

- Principali mansioni e responsabilità

Magenta Consultoria è un'azienda che lavora nel settore dei Progetti Europei e attività sociali, accoglie e organizza gruppi che desiderano effettuare un periodo di mobilità in Spagna per svolgere dei tirocini, corsi formativi e di lingua. Fornisce un programma di inclusione sociale nel campo della formazione per adulti, ma anche per studenti Erasmus e crea delle collaborazioni con i Progetti PON in Italia. Durante il mio tirocinio nell'azienda ho svolto: corsi e attività formativi; ho collaborato nell'organizzazione dei diversi progetti e attività sociali, con la ricerca e selezione dei contatti delle aziende europee; ho contribuito alla promozione delle attività di Magenta Consultoria con la cura del sito web e pagina facebook; ho tradotto diversi documenti in italiano, inglese e spagnolo di diversi progetti e ho migliorato le mie capacità linguistiche.

- Data

(10/07/2013- 10/08/2013)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

La Canonica di San Niccolò a Montieri, Toscana
- Tipo di azienda o settore

Scavo Archeologico
- Tipo di impiego

Stage formativo

- Data

(09/09/2010 – 12/11/2014)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

La Friseria, Via Enrico Ferri, 8, Roma
- Tipo di azienda o settore

Ristorazione
- Principali mansioni e responsabilità

Cameriera di Sala e ordinazioni

- Data

(12/04/2010- 26/05/2010)
- Tipo di azienda o settore

Animatrice compleanni bambini
- Tipo di azienda o settore

Tubest one animazione
- Principali mansioni e responsabilità

Animatrice per feste dei bambini, cura dei dettagli per la preparazione, organizzazione dei diversi giochi con gli altri animatori, taglio della torta e tanto divertimento.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data (2015/2016- 2017/2018)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Roma Tor Vergata, Facoltà Lettere e Filosofia
 - Principali materie / abilità professionali Etruscologia e antichità italiche, Arti Visive del XX secolo, Museologia e storia del collezionismo, Storia e critica del Cinema, Storia dell'arte Medievale, Storia dell'arte Moderna, Storia dell'arte Contemporanea, Archeologia Tardoantica, Storia della Critica d'arte, Storia dell'Architettura.
 - Qualifica conseguita **Laurea Specialistica in Storia Dell'arte** (voto 108/110)
-
- Data (2010/2011 - 2014/2015)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Roma Tor Vergata, Facoltà Lettere e Filosofia
 - Principali materie / abilità professionali Storia dell'arte e Archeologia Greca e Romana, Archeologia Tardoantica, Storia dell'Arte Medievale, Moderna e Contemporanea, Museologia, Storia dell'arte del teatro, Codicologia del Libro Manoscritto, Numismatica, Lingua e letteratura Italiana, Lingua e letteratura Latina, Storia medievale e moderna, Lingua spagnola, Legislazione dei Beni Culturali, Laboratorio di sonetti musicali, Laboratorio di paleografia, Scavo Archeologico.
 - Qualifica conseguita **Laurea Triennale in Scienze dei Beni Culturali** (voto 104/110)
-
- Data (09/01/2015- 10/07/2015)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Erasmus**
 - Principali materie / abilità professionali Ricerca della Tesi di Laurea in Storia dell'arte Contemporanea sull'artista Salvador Dalì, intitolata: *"I Luoghi di Salvador Dalì"*. Attraverso la visita e la documentazione dei diversi luoghi legati alla vita dell'artista Catalano (la casa a Cadaqués, Il Teatro-Museo a Figueres e il Castello a Púbol della sua consorte Gala) ho potuto confrontare le sue opere ai paesaggi che più lo hanno condizionato e ispirato nel corso della sua carriera artistica.
 - Luogo Girona, Spagna
-
- Data (2004/2005- 2008/2009)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Terzo Istituto Statale d'arte di Roma
 - Principali materie / abilità professionali Discipline umanistiche e scientifiche, disegno e pittura, disegno geometrico, Scultura, Laboratori di Grafica (pianificazione e progettazione di un logo, marchio, manifesto o depliant, con uso dei programmi: Photoshop, Illustrator e Powerpoint , lo sviluppo e la stampa del progetto), Fotografia.
 - Qualifica conseguita **Grafico Pubblicitario**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	MOLTO BUONO

	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Abilità a lavorare in un Museo a contatto con il pubblico durante le conferenze stampa e le visite guidate, grazie al tirocinio svolto presso il Museo del MACRO, e anche di relazionarmi con gli artisti e curatori per la scrittura degli articoli per la rivista Gufetto Magazine. In oltre ho sviluppato la capacità di rapportarmi con i visitatori e turisti in un ambiente formale, grazie all'attività di formazione come accompagnatrice presso il Palazzo del Quirinale, e di guidare il pubblico presentandone la storia e l'arte che conserva al suo interno.

Capacità di lavorare in un ambiente straniero, versatilità, intraprendenza e lavoro di squadra in un contesto di progetti europei, sviluppate lavorando come tirocinante in Spagna, presso Magenta Consultoria. Adattabilità a un ambiente nuovo, capacità relazionali e di scambio culturale durante il lavoro di ricerca all'estero con l'Erasmus a Girona.

Capacità di lavorare con i bambini, in un ambiente familiare, grazie all'esperienza di animatrice e baby sitter.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Adattamento al lavoro di squadra, di suddivisione e coordinamento dei diversi incarichi, grazie al lavoro presso Magenta Consultoria. Abilità a svolgere attività dinamiche all'aria aperta e in luoghi naturalistici, grazie all'esperienza di scavo archeologico in Toscana, e quella di volontariato presso l'associazione Lipu per la tutela della Natura.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Capacità di lavorare con i programmi informatici Word e Office per l'elaborazione di testi e documenti. Utilizzo di Photoshop, Paintshop, Illustrator e PowerPoint per realizzare progetti grafici. Competenze sviluppate: durante l'Istituto d'Arte, lavoro presso Magenta Consultoria, l'ufficio del Museo del MACRO, e scrittura della tesi di laurea e di articoli.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Capacità creative e artistiche per sviluppare un progetto artistico o grafico (per la creazione di un manifesto, logo, brochure, copertine di dischi o libri). Grande passione per la pittura e il disegno, coltivata durante l'Istituto d'Arte e corsi di disegno e pittura aggiuntivi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze didattiche e di aiuto nello studio, grazie all'esperienza come insegnante di italiano all'estero e aiuto con i compiti a diversi bambini delle elementari e medie, nonché in attività di ludoteca e lavoretti creativi.

Con la presente autorizzo al trattamento dei miei dati personali in base al D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche

