

IRENE CACCIATORE



Data e luogo di nascita: 10 novembre 1991, Agrigento
Indirizzo: Via Cesare de Lollis, 20 – 00185 – Roma (RM)
E-mail: irene.cacciatore@gmail.com
Numero di cellulare: +39 3203910453
Patente: B

FORMAZIONE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “SAPIENZA” (RM)

09/2018 – in corso

Laurea Magistrale in Storia dell’Arte

Dipartimento: **Storia dell’Arte e Spettacolo**; Corso Classe: **LM-89**.

Esami caratterizzanti sostenuti:

- Storia delle Tecniche Artistiche e del Restauro
- Storia dell’Arte Contemporanea

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “SAPIENZA” (RM)

09/2015 – 09/2018

Laurea triennale in Studi Storico-Artistici (voto 106/110)

Dipartimento: **Storia dell’Arte e Spettacolo**; Corso Classe: **L-1**.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

ESPERIENZA DI GHOSTWRITING: stesura di una biografia presso privato

09/2018 – 07/2020

MUSEO MAXXI (RM): STAGE FORMATIVO

11/2016

Principali mansioni:

Allattamento della Performance ed installazione tessile ROOTS, realizzata in collaborazione con il Roma-Europa Festival, in occasione dell’AQUISITION GALA DINNER 2016.

ESPERIENZA RAGAZZA ALLA PARI IN FRANCIA

09/2014 – 07/2015

Sviluppo di abilità e competenze in campo linguistico, culturale e professionale.

POLO MUSEALE SANTO SPIRITO DI AGRIGENTO (AG)

07/2013 – 07/2014

Principali mansioni:

accompagnatrice Turistica all’interno del Polo Museale e spiegazione in lingua francese e italiana.

SUNFOOD S.R.L. (AG)

03/2011 – 06/2013

Posizione: Banconiere Tavola Calda

Principali Mansioni: Addetto a Mansioni di preparazione e distribuzione dei prodotti in vendita.

COMPETENZE LINGUISTICHE

FRANCESE: INTERMEDIO (scritto: B1; orale: B1);

INGLESE: INTERMEDIO: (scritto: B1; orale B1).

COMPETENZE INFORMATICHE

Sistemi operativi: (Windows, Mac, Linux); Programmi comuni (Pacchetto Office).

Gestione della posta elettronica e Web Browser (Chrome, Explorer, Safari)

Applicativi e programmi di grafica (Suite Adobe)

COMPETENZE TRASVERSALI

Competenze cognitive:

Capacità di “Problem Solving”, proattività, creatività, spirito d’iniziativa, adattabilità

Competenze Operative:

precisione, orientamento al risultato, flessibilità, autonomia organizzativa e lavorativa, capacità di realizzare presentazioni multimediali.

Competenze relazionali:

capacità di “Team-Working”, capacità di “Public Speaking”, capacità empatiche, apertura alla sperimentazione, buona gestione delle situazioni conflittuali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR “Regolamento UE 2016/679”.