



# FRANCESCA CALZÀ

*Operatrice culturale*

## CONTATTI

Cellulare: +39 3485483901

Email: francescacalza@pec.it

Indirizzo: Via Carlo Jussi 4, 40128 Bologna

## DATA DI NASCITA

05/05/1998

## COMPETENZE

- Suite Adobe: Adobe InDesign e Photoshop
- Piattaforme CSM: Wix, WordPress
- Suite Microsoft Office
- Eccellenti doti comunicative
- Capacità decisionali, team-working, problem solving
- Conoscenze in digital e social media marketing
- Automunita, patente B

## LINGUE

Italiano: madrelingua

Inglese: B2 Cambridge FCE Certificate

Tedesco: B1

## FORMAZIONE

### Laurea magistrale in Arti Visive – LM89 Storia dell'arte

Bologna, Alma Mater Studiorum, 2020–2023

Voto di laurea: 110/110

Tesi: “Baldassarre Galanino un pittore errante dalle radici bolognesi”

Il corso forma le figure del critico d'arte, del curatore, del redattore specializzato e permette l'accesso all'insegnamento della storia dell'arte. Comprende inoltre esami nell'ambito del management e del diritto dei beni culturali, della didattica delle arti visive e della museologia.

### Laurea triennale in Progettazione e Gestione di Eventi e Imprese dell'Arte e dello Spettacolo – L3 Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda

Università degli studi di Firenze, 2017–2020

Voto di laurea: 110/110

Tesi: “NEW MEDIA ART – Il rapporto di dipendenza che intercorre tra le espressioni artistiche contemporanee e i mass media”

Il corso ha lo scopo di formare operatori culturali in grado di progettare e gestire eventi e imprese nel campo dello spettacolo e dell'arte. Supporti insostituibili della formazione prevista sono le discipline economiche, informatiche, giuridiche, grazie alle quali è possibile mettere a punto gli strumenti aggiornati per il trasferimento del sapere teorico nel campo della professionalità.

### N.I.C.E corso curatori di mostre d'arte contemporanea

Torino, Paratissima PRS – Impresa Sociale, 2023

Corso per curatori di mostre d'arte contemporanea che introduce alle pratiche curatoriali attraverso un'esperienza diretta e concreta: la realizzazione di una vera e propria mostra, completa di catalogo, all'interno di Paratissima, manifestazione off di Artissima.

### Attestato informatico Social Media Manager

Corso riconosciuto dal Miur per un totale di 200 ore, sui seguenti argomenti: storytelling, business blogging, web reputation, social media marketing (Instagram, Facebook, LinkedIn, Twitter), SEO e SEM.

### Diploma Liceo Artistico Indirizzo Cinema (Audiovisivo – Multimediale)

Rovereto (TN), Liceo Artistico Fortunato Depero, 2017

Votazione 83/100

Formazione che fornisce la possibilità di fare esperienza sul campo grazie ai progetti promossi dall'istituto con attività di ripresa, montaggio, progettazione, editing, realizzazione di moodboard e inserimento nelle piattaforme dedicate al settore.

## PRESENTAZIONE

Sono una giovane operatrice culturale con esperienza nell'organizzazione di eventi sia dal vivo che online. Il lavoro all'interno di un progetto culturale rappresenta per me una possibilità di crescita, sia per quanto riguarda l'aspetto umano che lavorativo, motivo per cui sono aperta a nuove esperienze e ad assumere ruoli diversi. Mi descriverei come una persona dinamica, flessibile, amante del lavoro in team e della condivisione di opinioni.

Apprezzo molto il contatto con il pubblico e penso che nel mondo delle arti e dei servizi la comunicazione sia fondamentale per attuare qualsiasi iniziativa.

## VOLONTARIATO

### FAI - Fondo per l'Ambiente Italiano

Volontaria nei ruoli di operatrice culturale e guida turistica durante l'apertura di Villa Aldini a Bologna in occasione delle giornate FAI di primavera.

### AISM - Associazione Italiana Sclerosi Multipla

Attività di volontariato in partnership con Trenitalia nel ruolo di promoter allo scopo di informare il pubblico sui servizi offerti e come venditore per sostenere una campagna fondi dedicata all'acquisto di nuovi mezzi di trasporto per persone affette da disabilità motorie.

## PUBBLICAZIONI

### N.I.C.E. - New Independent Curatorial Experience - X Edizione 2023

Principale Editoria

Data pubblicazione: 16-11-2023

ISBN LIBRO

978-88-31370-87-5

## TIROCINIO

Florence Korea Film Fest, Taegukgi Toscana Korea Association, febbraio - settembre 2020

Progettazione, gestione e promozione dell'evento con attività di ufficio stampa, comunicazione social e creazione contenuti, attività di segreteria e accoglienza durante le giornate del festival.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

### Operatrice culturale

Ledro (TN), Cooperativa So.L.E, Ledro Land Art, marzo-luglio 2024

Progettazione dei laboratori, stesura delle schede didattiche, gestione delle prenotazioni (mail, online, telefono) e pianificazione delle attività educative e degli eventi. Ideazione e realizzazione delle visite guidate. Gestione dell'info-point (accoglienza, vendita e fornitura dei gadget).

### Contributor

Artuu Magazine, corrente, freelance

Scrittura di articoli e recensioni nell'ambito dell'arte contemporanea. Partecipazione attiva alle riunioni della redazione e alla stesura del piano editoriale settimanale. Attività di inviato stampa (press-preview e opening di mostre, fiere e manifestazioni). Magazine presente nel Registro della Stampa del Tribunale di Milano.

### Curatrice

Emikrania di Flavio Di Renzo, Co-curated F. Calzà e M. Ghignatti

Progetto fotografico presentato a MiaPhotoFair (Milano) e selezionato tra i finalisti di Combat Prize 2024 (Livorno)

### Contributo critico e Art advisor

T.O.E Art Market, freelance, corrente, giugno 2023 - luglio 2024

Piattaforma online del mercato dell'arte contemporanea che offre un blog di aggiornamento sul mercato, le mostre e gli eventi del contemporaneo. Pratica curatoriale, redazione di articoli, newsletter, consulenza e supporto agli artisti per l'iscrizione alla piattaforma. Ottimizzazione per i motori di ricerca (SEO) e utilizzo CSM (Wix).

### Curatrice

Torino, Paratissima, Nice & Fair, marzo - novembre 2023

Premio miglior progetto curatoriale: "Time Capsule. (In) finita misura delle cose". Curatela, organizzazione, contatto con gli artisti, promozione sui social e gestione di una mostra che ha coinvolto 17 artisti emergenti.

### Contributor

Rimini, The Soundcheck, dicembre 2021 - dicembre 2023

Attività di ufficio stampa, promozione sui social, scrittura di comunicati stampa, articoli, recensioni e live report: arte, musica e cinema. Rivista online registrata al tribunale di Rimini. Ottimizzazione per i motori di ricerca (SEO) e utilizzo CSM (WordPress).

### Exhibition Assistant

Dro (TN), Centrale Fies, luglio - settembre 2023

Front office, accoglienza, gestione della biglietteria e del bookshop durante le settimane del festival presso Centrale Fies (centro di ricerca per le pratiche performative contemporanee).

### Maschera e guardiana di sala

Dro (TN), Centrale Fies, luglio - settembre 2022

Addeita all'accoglienza e alla gestione delle sale espositive durante le giornate del festival Drodeseira presso Centrale Fies, centro di ricerca per le pratiche performative contemporanee.

### Segretaria

Rovereto, ViaDellaTerra, luglio - ottobre 2017

Organizzazione degli appuntamenti del manager, stesura presentazioni, gestione delle mail e delle telefonate, archiviazione e compilazione ricevute.