



Giuditta Alessandra Mottura

DATA DI NASCITA:
14/12/1989

CONTATTI

Nazionalità: Italiana, Francese

Genere: Femminile

via di Ravone 12/9, null
40134 Bologna, Italia

giudittaalexandramottura@gmail.com

(+39) 3291810139

<https://gmottura.wordpress.com>

<https://www.flickr.com/photos/giudittamottura/>

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/01/2019 - ATTUALE

Fotografa freelance e atelierista

Collaborazioni esterne con varie aziende nel settore di moda e interior design per la realizzazione di cataloghi fotografici, fotografa di eventi (aziendali e privati) e curatrice di mostre personali. Creazione di atelier di fotografia e workshops con proposte adattabili ad ogni fascia di età e contesto (scuole, privati, eventi)

Bologna, Italia

13/03/2017 - 31/12/2018 - Bologna, Italia

Mediatrice culturale - Segretaria back&front office

Fondazione MAST

- Accoglienza ospiti e dei relatori
- Visite Guidate alla struttura e alle mostre in lingua: italiano, inglese e francese
- Gestione email e chiamate segreteria
- Ausilio nell'organizzazione di eventi
- Gestione fatture e vendite Bookshop

Attività artistiche, di intrattenimento e divertimento / www.MAST.org
/ via Speranza 42, Bologna, Italia

13/03/2017 - 31/12/2018 - Bologna, Italia

Fotografa

Fondazione MAST

- Fotografa di eventi
- Post-produzione e pubblicazioni cartacei e digitali
- Archiviazione

Attività artistiche, di intrattenimento e divertimento / www.MAST.org
/ via Speranza 42, Bologna, Italia

13/03/2017 - 31/12/2018 - Bologna, Italia

Atelierista

Fondazione MAST

- Creazione e ideazione atelier fotografici per bambini in collaborazione con il fotografo Nino Migliori
- Documentazione per Regio Children (struttura di riferimento e di formazione pedagogica)
- Light painting, Camera stenopeica, Camera Oscura

Attività artistiche, di intrattenimento e divertimento / www.MAST.org
/ via Speranza 42, Bologna, Italia

09/09/2015 - 01/03/2017 - Bologna, Italia

Maschera e Grafica

Teatro Dehon

- Guardaroba
- Realizzazione di poster, volantini, programmazioni e brochures dei vari spettacoli con l'utilizzo di programmi di grafica come PS CC, Adobe Illustrator e Gimp
- Accompagnare gli spettatori al posto
- Guardaroba

Attività artistiche, di intrattenimento e divertimento / www.teatrodeho.n.it / via Libia 29, Bologna, Italia

01/07/2014 - 01/07/2015 - Dubai, Emirati arabi uniti

Fotografa

Privato

- Fotografa per sfilate private Gucci
- Post produzione e editing

01/12/2012 - 01/06/2014 - Amsterdam, Paesi Bassi

Servizio Clienti/Front&Back Office

Booking.com General Administration Office

- Servizio clienti tramite email, telefono e fax
- Gestione prenotazioni e cancellazioni (ed eventuali rimborsi)

Attività amministrative e di servizi di supporto / www.booking.com / Herengracht 597 Amsterdam, Amsterdam, Paesi Bassi

01/08/2010 - 01/08/2012 - Amsterdam, Paesi Bassi

Specialista di back office

Double Tree Hilton Hotel****

- Front office
- Back office organizzazione eventi interni
- Conseguimento attestato di training preparatorio sulle procedure standard della compagnia Hilton e sulle forniture
- Cassa

Servizi di alloggio e di ristorazione / www.doubletree3.hilton.com/ / Oosterdoksstraat 4, Amsterdam, Amsterdam, Paesi Bassi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/09/2006 - 20/07/2009 - Bologna, Italia

Diploma Linguistico

Liceo Linguistico Internazionale Boldrini

01/09/2009 - 20/03/2014 - Amsterdam, Paesi Bassi

Certificato Europeo di Arti Visive-Fotografia(equivalente ad una Laurea Triennale)

Rietveld Academy of Visual Art

Oltre la frequenza ai corsi universitari, il processo formativo ha comportato esperienze di **tirocini e stages**:

2011- Inserimento di 2 mesi nello studio fotografico, impegnata come assistente del fotografo e collaboratrice in fase di post-produzione; nella realizzazione del catalogo fotografico di moda autunno inverno dell'impresa Tommy Hilfiger

2011- Esposizione temporanea (3 mesi) di produzioni proprie con il titolo (Architettura Contemporanea) presso Talia Tea House in Amsterdam

2012- Produzione personale (preparatoria alla Laurea) del catalogo fotografico delle creazioni dello studio di Architetti VanDobben Architectuur Bureau

2014- Sei mesi di stage formativo come apprendista fotografa presso Gucci, Dubai

2015- Realizzazione del catalogo, dei poster e delle brochures teatrali del Teatro Dehon Bologna

2015-2018- Fotografa di eventi per svariati locali notturni bolognesi e collaborazione con fotografi locali

01/01/2020 – 01/04/2021 – Modena, Italia

ICON Corso di alta formazione per curatori dell'immagine contemporanea

Fmav, Fondazione di Modena Arti Visive

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto C2	Lettura C2	Produzione orale C2	Interazione orale C2	Scrittura C2
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

francese

Ascolto C2	Lettura C2	Produzione orale C1	Interazione orale C1	Scrittura C1
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

spagnolo

Ascolto C1	Lettura C1	Produzione orale B1	Interazione orale B1	Scrittura B2
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

neerlandese

Ascolto A2	Lettura A2	Produzione orale A1	Interazione orale A1	Scrittura A1
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

- Spirito di gruppo
- Buone doti comunicative
- Predisposizione a risolvere i problemi
- Buone abilità di visione generale dei problemi

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

● **Competenze comunicative e interpersonali.**

- Abituata a lavorare in team
- Abituata a ruoli di responsabilità
- Abituata a lavorare sotto pressione
- Persona estremamente precisa e organizzata
- Grazie all'esperienza lavorativa e di studio all'estero mi adatto a qualsiasi ambiente lavorativo
- Abile a stabilire buone relazioni lavorative con i colleghi

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

● **Trattamento dei dati personali**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.