



# Samantha Ruboni

Via Massimo Gorki, 13, Milano  
+ 39 333 29200 20  
[samantha.ruboni@gmail.com](mailto:samantha.ruboni@gmail.com)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

*Dottore magistrale in Storia delle Arti dall'antichità al contemporaneo presso Università degli Studi di Pavia, anno accademico 2011/2012, relatori prof. Paolo Campiglio e Nuccio Lodato*

*Dottore in Scienze dei Beni Culturali presso Università degli Studi di Pavia, anno accademico 2009/2010, relatori Paolo Campiglio e Nuccio Lodato*

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

**Da dicembre 2016 a oggi**

**COORDINATORE TICKETING E BOOKSHOP presso FONDAZIONE PRADA MILANO**

Ruolo di coordinatore di personale presso la biglietteria e il bookshop delle due sedi milanesi di Fondazione Prada. Redazione dei turni mensili di tutto il personale, coordinazione del personale, gestione dei momenti di crisi, problem solving, organizzazione delle turnistiche lavorative, gestione bookshop e biglietteria, collaborazione con l'ufficio stampa, mansioni di biglietteria, mansioni di bookshop e gestione magazzino, formazione del nuovo personale.

**Da ottobre 2015 a oggi**

**REDATTORE CINEMATOGRAFICO presso SILENZIO IN SALA.COM**

Redattore delle rivista di cinema online Silenzioinsala.com. Per la rivista stilo per lo più recensioni di film che vedo in anteprima, articoli dedicati al mondo del cinema, ad analisi cinematografiche e a news dedicate. Seguo inoltre conferenze stampa e realizzo interviste.

**Da marzo 2017 a luglio 2017**

**MEDIATORE CULTURALE presso PIRELLI HANGAR BICOCCA**

Ruolo di mediatore culturale presente nelle sale espositive di Pirelli Hangar Bicocca. Oltre a far sì che le opere non venissero danneggiate dai visitatori, il mio ruolo era anche di rispondere in maniera esaustiva alle domande poste dai visitatori durante la loro visita. Inoltre le mansioni svolte erano anche di accoglienza, infopoint e controllo delle opere presenti.

**Da dicembre 2016 a gennaio 2017**

**ADDETTO AL BOOKSHOP SKIRA presso PALAZZO MARINO**

Ruolo di addetto al corner store Skira allestito per la esposizione della Madonna dei Pellegrini di Piero della Francesca. Addetto alla vendita del catalogo dedicato durante l'apertura della mostra.

**Da marzo 2016 a dicembre 2016**

**COORDINATORE DI PERSONALE DI SALA presso LA TRIENNALE DI MILANO**

Ruolo di coordinatore dei mediatori culturali di sala durante la manifestazione della XX1 Triennale di Milano. Coordinazione del personale, organizzazione della giornata lavorativa, stilazione di report di fine giornata, spiegazione delle opere, controllo delle opere, accoglienza, infopoint, guardaroba, inaugurazioni ed eventi.

**Da ottobre 2014 ad aprile 2015**

**STAGE IN ART CONSULTING presso OPEN CARE**

Assistente dell'art advisor Antonella Crippa, il mio ruolo era di realizzare ricerche sulle collezioni che venivano portate nel Caveau di Open Care. Realizzavo quindi, partendo dall'opera, ricerche bibliografiche, redazione di report artistici, contattavo archivi e esperti, assistenza alla vendita presso le case d'asta più importanti, sopralluoghi e valutazione delle opere

**Da settembre 2013 ad dicembre 2013**

**STAGE presso GALLERIA D'ARTE A BERLINO**

Stagista di galleria presso la Paolo Erbetta Gallery di Berlino. Vincitrice della borsa di studio post-laurea «Leonardo»

Conoscenza ottima dell'uso del computer e del pacchetto Microsoft Office. Uso quotidiano di mail, social e della navigazione internet in generale. Conoscenza di software di cassa, di magazzino e di archiviazione.

## LINGUE

Madrelingua italiano

Inglese : conoscenza ottima sia scritta che parlata

Tedesco : livello B1

## INTERESSI

Appassionata di arte e cinema, passo il mio tempo libero alla ricerca di nuovi film da conoscere e di nuove mostre da esplorare. Recentemente mi sono avvicinata all'arte della calligrafia, che funziona come valvola di sfogo e come ricerca di fluidità e calma, avvicinando la mia passione per i materiali e la scrittura.