



CLELIA ANTOLINI

Via Cammello 18, Ferrara

Nata il 5/01/1988 a Ferrara

+39 347 5578273

cle.antolini@gmail.com

ESPERIENZE LAVORATIVE

2020 **Social media manager, copywriter, ufficio stampa e addetta alla comunicazione** per il progetto comunale **Ferrara Contemporanea**. In Corso

Per **l'Associazione Riaperture** organizzatrice dell'omonimo festival di fotografia, mi occupo della **comunicazione, dei social e della grafica**. Per il progetto sono anche **ufficio stampa e copywriter**.

Per **Senza Titolo srl**, agenzia promotrice di servizi museali dedicati ai più piccoli, mi occupo di **guide e laboratori didattici** per bambini dai 6 ai 13 anni presso il Palazzo dei Diamanti di Ferrara e il Castello Estense.

2019 **Assistente di produzione** per **Time In Jazz**, il festival jazz itinerante con la direzione artistica di Paolo Fresu.

Assistente di produzione presso **Latteria Molloy**. Per il live club bresciano mi sono occupata della produzione dei live, tra tecnica ed ospitalità.

2018 Redattrice per **FILO Magazine**, piattaforma web di informazione e curiosità sulla città di Ferrara, di proprietà dell'agenzia di comunicazione **Dinamica Media** srl. Per FILO seguo un progetto di 'redazione live' presso l'UNIFE Store di Piazza Municipale a Ferrara. In Corso

Segreteria organizzativa, direzione artistica ed ufficio stampa per **l'Associazione ARCI Officina MECA**, promotrice di eventi musicali live, teatrali e culturali, con sede sotto al grattacielo ferrarese in viale Cavour 189. In Corso

Assistente della direzione presso **Galleriapiù** di Bologna, specializzata in arte contemporanea e sede della web radio OC!WR.

Responsabile Ospitalità Artisti per **l'Associazione Ferrara Sotto Le Stelle**

organizzatrice dell'omonimo festival; ho coordinato la squadra deputata all'accoglienza ed al catering degli artisti assieme alla loro crew. In Corso

2017 **Responsabile club per KeepOnLIVE.** Per il circuito KeepOn ho gestito le **relazioni** con i **live club** associati.

Responsabile bookshop per Mondadori Electa Spa presso **MEIS_ Museo nazionale dell'ebraismo italiano e della Shoah di Ferrara.**

Dal 2017 rappresento la **segreteria organizzativa e l'ufficio stampa** del circolo culturale **Arci Contrarock** di Contrapò (FE). Per Contrarock mi occupo della gestione affiliazione Arci (tessere e portale), dell'ufficio stampa e della comunicazione. In corso.

Tirocinio formativo presso Civita Tre Venezie, società impegnata nella produzione di mostre ed eventi culturali. Per Civita ho affiancato il project manager Stefano Karadjiov e l'Ufficio Mostre nella produzione di alcune esposizioni.

2016 **Organizzazione dell'evento artistico- musicale Pavanart**, la prima edizione di un festival di artisti di strada a Pàvana Pistoiese. Ho ideato il festival e ne ho curato la direzione artistica.

Tirocinio formativo di 3 mesi presso la galleria d'arte contemporanea **Galleriapiù** come **assistente di galleria.**

2014_2015 **Sales professional** presso il punto vendita di Ferrara, Via Mazzini 3, della catena **Scout srl.**

2011_2013 **Responsabile del punto vendita** per la catena di **boutiques di lusso HD Rare and Unique** (www.hdunique.com).

Nel 2012 ho affiancato i titolari del brand nell'apertura del punto vendita di Rue du Faubourg Saint-Honoré, 71 a Parigi.

Nel 2011 mi è stata affidata la direzione della boutique HD all'interno di uno degli Hotel Starwood di Porto Cervo.

2009_2011 **Assistente alla vendita** nel punto vendita di bigiotteria parigina **HD Follie di Milano Marittima** per la società Ore D'Autore srl.

ISTRUZIONE

2016_2017 **Master in Ideazione e Progettazione di Eventi Culturali MEC** presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano. Ammessa con borsa di

studio.

2014_2017 **Laurea magistrale in Arti Visive dell'Università Alma Mater Studiorum di Bologna**, conseguita con votazione 106/110.

2010_2014 **Laurea triennale in Culture e Tecniche del Costume e della Moda**, ramo della facoltà DAMS dell'Università Alma Mater Studiorum di Bologna conseguita con votazione 101/110.

2004_2009 Diplomata al Liceo Classico L. Ariosto di Ferrara, indirizzo Linguistico con votazione 80/100.

COMPETENZE LINGUISTICHE

- **Inglese**: buona conoscenza sia scritta che orale;
- **Francese**: buona conoscenza sia scritta che orale perfezionata anche nell'anno in cui ho vissuto e lavorato a Parigi;
- **Spagnolo**: scolastico;

COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei sistemi operativi di **Windows e di Mac OS**.
Conoscenza pacchetto **Microsoft Office e LibreOffice**, versioni aggiornate. Per la grafica utilizzo Adobe Photoshop, Illustrator e InDesign per l'impaginazione.

COMPETENZE COGNITIVE_GESTIONALI

Buone capacità di **problem finding e solving**.

Ottime capacità di **organizzazione**, ho curato la realizzazione di diversi eventi.

Mi ritengo una persona orientata al raggiungimento dell'obiettivo e capace di trovare soluzioni innovative nel suo conseguimento.

COMPETENZE RELAZIONALI ED EFFICACIA PERSONALE

Ho maturato ottime capacità di relazione con il pubblico sia nazionale che internazionale.

Sono capace di utilizzare stili espressivi differenti a seconda del mio interlocutore.

Ho un'ottima tolleranza allo stress e riconosco che quest'ultimo non influisce sul mio rendimento. Sono una persona molto flessibile.

Da sempre sono interessata all'arte in tutte le sue forme e questa

passione mi motiva fortemente.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente B di guida e sono automunita.

Studio musica (canto e pianoforte nello specifico) dall'età di 7 anni e ho partecipato a diversi workshop e corsi di Terzo Teatro.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs 196/2003.