



Formato europeo per il curriculum vitae



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Residenza: Indirizzo
Domicilio: Indirizzo
Telefono
E-mail
CODICE FISCALE

Nazionalità

Data di nascita e Luogo di Nascita

MOSCATELLI CARLA
VIA VALDINIEVOLE, N. 26 – 50127 FIRENZE
VIA LEONCAVALLO, N. 5 – 58022 FOLLONICA
Cell. 348 7325672
carlamoscatelli@alice.it
MSCCRL69H48H449L

Italiana

08/06/1969 ROCCA STRADA (GR)

PERCORSO PROFESSIONALE

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Qualifica professionale
- Tipo di inquadramento
- Tipo di rapporto di lavoro

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Qualifica professionale
- Tipo di inquadramento
- Tipo di rapporto di lavoro

01/06/2018 a 30/09/2018
Circolo Zona D APS Artistico Culturale
Cultura
Collaboratrice
Responsabile amministrazione
impiegata
Collaborazione

01/07/17 30/07/2017
Primo Sole soc. coop
Servizi
Dipendente a tempo determinato
Amministrazione
impiegata
Part time a tempo determinato

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Qualifica professionale
- Tipo di inquadramento
- Tipo di rapporto di lavoro

20/01/17

La Fucina Alchemica

**Cultura
Occasionale
Docenza**

Occasionale

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Qualifica professionale
- Tipo di inquadramento
- Tipo di rapporto di lavoro

Settembre 2015 – ottobre 2015

TS Grosseto sas

**Istruzione
Occasionale
Coordinamento**

Occasionale

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Qualifica professionale
- Tipo di inquadramento
- Tipo di rapporto di lavoro

Febbraio 2011

Università degli Studi di Firenze

**Istruzione
Occasionale**

**Membro esterno della Sessione invernale del CORSO DI LAUREA
MAGISTRALE SCIENZE DELL'EDUCAZIONE DEGLI ADULTI E
DELLA FORMAZIONE CONTINUA**

Occasionale

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 2007 a febbraio 2011

**CESVIP Toscana Lazio soc. coop, Via del Ponte Sospeso n. 24/r, 50142
Firenze**

Formazione

Dipendente

**Responsabile della Gestione dei Corsi finanziati e a libero mercato della
Regione Toscana (POR, leggi 236/99 e finanziamenti ministeriali)**

Responsabile Amministrativa

Responsabile della gestione

Referente della qualità in staff con la Direzione

Referente del controllo di gestione in staff con la Direzione

Responsabile degli accreditamenti

Responsabile della sicurezza dei lavoratori

Membro del CDA

Coordinamento corsi di formazione

Impiegato

2° livello CCNL commercio

A tempo indeterminato

- Qualifica professionale
- Tipo di inquadramento
- Tipo di rapporto di lavoro

- Date (da mese/anno a mese/anno)

Da gennaio 2003 ad aprile 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Qualifica professionale
- Tipo di inquadramento
- Tipo di rapporto di lavoro
 - Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Qualifica professionale
- Tipo di inquadramento
- Tipo di rapporto di lavoro
 - Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Qualifica professionale
- Tipo di inquadramento
- Tipo di rapporto di lavoro

Efeso soc. coop, Viale Aldo Moro n. 16, 40127 Bologna

Formazione

Dipendente

Responsabile della Gestione e rendicontazione amministrativa dei Corsi finanziati e a libero mercato della Regione Toscana (POR, leggi 236/99 e finanziamenti ministeriali)

Referente della qualità in staff con la Direzione

Responsabile degli accreditamenti

Coordinamento corsi di Formazione e Tutoraggio

Impiegato

3° livello CCNL consumo

A tempo indeterminato

Da gennaio 1999 a settembre 2002

Associazione Ceforcoop, Via Leoncavallo n. 15/1, 50127 Firenze

Formazione

Dipendente

Responsabile della Gestione Corsi finanziati e a mercato e della rendicontazione dei PIR, POR, e leggi 236/99.

Referente dell'accREDITAMENTO per le agenzie formative della Regione Toscana

Responsabile del Centro di Orientamento per il progetto PIR "Causa Mista" a titolarità Associazione Ceforcoop

Gestione, coordinamento e tutoraggio di corsi di formazione finanziati.

Impiegato

4° livello CCNL consumo

A tempo determinato

Da gennaio 1999 a febbraio 2001

Associazione Ceforcoop, Via Leoncavallo n. 15/1, 50127 Firenze

Formazione

Dipendente

Responsabile del Centro di orientamento per il Progetto P.I.R. Causa Mista a titolarità dell'Associazione Ceforcoop

Gestione, coordinamento e tutoraggio di corsi di formazione finanziati

Impiegato

4° livello CCNL consumo

A tempo determinato

PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Attestazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e tipo di istituto di

25 e 26 settembre 2014

Europe Direct Firenze

Job Revolution

Attestato di frequenza

Da aprile 2010 a gennaio 2011

Cesvip Toscana Lazio soc. coop.

- istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Attestazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Percorsi di sviluppo commerciale in Cesvip Toscana Lazio (Codice piano: R09A090280)

Attestato di frequenza

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Attestazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

21/09/2010

PROMEDIA Comunicazione e Formazione SRL

Corso di Aggiornamento per rappresentante dei lavoratori per la sicurezza nei luoghi di lavoro

Attestato di frequenza

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Attestazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

18/11/2009 – 03/12/2009

PROMEDIA Comunicazione e Formazione SRL

Formazione obbligatoria per rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (matricola 2009SI0497)

Attestato di frequenza

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Attestazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

marzo 2007 a dicembre 2008

Cesvip Toscana Lazio soc. coop

Formazione sul Dlg 81/2008 – Attuazione dell'articolo 1 della legge del 3 agosto 2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

Attestato di frequenza

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Attestazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da marzo 2007 a dicembre 2008

Cesvip Toscana Lazio soc. Coop

Formazione Formatori

Frequenza

- Date (da mese/anno a mese/anno)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Attestazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

26/01/2005

Efeso soc. coop

Primo soccorso in azienda

Frequenza

nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da mese/anno a mese/anno) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Attestazione • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>26/01/2005</p> <p>Efeso soc. coop</p> <p>Addetto Antincendio in attività a rischio di incendio basso</p> <p>Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da mese/anno a mese/anno) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Attestazione • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>13/12/2004 – 15/12/2004</p> <p>SDA Bocconi</p> <p>Assicurare Efficacia ed Efficienza al sistema di controllo</p> <p>Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da mese/anno a mese/anno) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Attestazione • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>01/12/2003 – 19/12/2003</p> <p>Efeso scarl</p> <p>Il sistema del Controllo di gestione</p> <p>Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da mese/anno a mese/anno) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Attestazione • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Ottobre 1999 a dicembre 1999</p> <p>Associazione Ceforcoop, Progetto ADAPT</p> <p>Rendicontazione corsi di formazione</p> <p>Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da mese/anno a mese/anno) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Attestazione • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da maggio 1999 a novembre 1999</p> <p>Gestito da CORUM Corso POM ob. 4 per “Tutor Remoto”,</p> <p>Tutor remoto nella Formazione a Distanza</p> <p>Frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da mese/anno a mese/anno) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Da ottobre 1998 a giugno 1999</p> <p>Istitut Français di Firenze</p> <p>Corso di francese superiore</p>

<p style="text-align: center;">MODULI ECDL</p> <p>(European Computer Driving License)</p>	<p>Concetti di base della Tecnologia dell'Informazione</p> <p>Uso del computer e gestione dei file (Windows 9x/2K/XP)</p> <p>Elaborazione testi (Word 2000/XP)</p> <p>Foglio elettronico (Excel 2000/XP)</p> <p>Basi di dati (Access 2000/XP)</p> <p>Strumenti di presentazione (Power Point 2000/XP)</p> <p>Reti informatiche</p>	<p>[Indicare il livello: ottimo, buono, scarso]</p> <p>OTTIMO</p> <p>OTTIMO</p> <p>OTTIMO</p> <p>OTTIMO</p> <p>OTTIMO</p> <p>OTTIMO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>HO SVILUPPATO CAPACITÀ RELAZIONALI PER POTER GESTIRE ACCORDI ECONOMICI, TAVOLI DI TRATTATIVE (ANCHE POLITICHE) E RELAZIONI CON PARTNER ISTITUZIONALI, PARTNER DI PROGETTO E ENTI PUBBLICI.</p>	
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>LE FUNZIONI RICOPERTE SUL LAVORO HANNOCOMPORTANO UN LAVORO NELLO STAFF DELLA PRESIDENZA E DELLA DIREZIONE E LA RESPONSABILITÀ DEL COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO IN MANIERA CONTINUATIVA.</p>	
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Ottima conoscenza della piattaforma Windows 95, 98, 2000 XP e Office 2000 derivata da corsi di informatica avanzata svolti nel 1998 e nel 1999 e di aggiornamento nel 2007.</p> <p>Ottima conoscenza dei maggiori sistemi gestionali amministrativi.</p>	
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Ottima conoscenza della musica classica e operistica derivata dalla frequentazione del conservatorio; ottima conoscenza della danza classica e moderna derivata dalla frequentazione della scuola di danza del Rotary Club di Follonica dal 1979 al 1989; ricamo, tombolo e pittura (con particolare riferimento alle tecniche ad olio, encausto, acquerello e tempera).</p>	
<p style="text-align: center;">PATENTE O PATENTI</p> <p><i>Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96.</i></p> <p>Data</p> <p>Follonica, 16 gennaio 2018</p>	<p style="text-align: center;">PATENTE B</p>	
		<p style="text-align: right;">Firma</p>