



Clorinda Maisto

Nazionalità: Italiana | **Sesso:** Femminile | (+39) 3341056120 |

lindamaisto.7@gmail.com | it.linkedin.com/clorinda-maisto |

Skype: clorindamaisto.1 | Via Francesco de Sanctis, 3, 80134, Napoli, Italia

● ESPERIENZA LAVORATIVA

2021 – 2022 – Napoli, Italia

GUIDA - GALLERIA BORBONICA- ASSOCIAZIONE ONLUS " BORBONICA SOTTERRANEA"

Appassionare e raccontare il percorso e le vicende che hanno caratterizzato il sottosuolo di Napoli. Guidare e monitorare i gruppi, attraverso le cave e cisterne di tufo del cinquecento, riadattate per vari scopi fino ai giorni nostri.

Aiutare le persone a interpretare, riflettere sul patrimonio culturale che visitano, divertendoli attraverso una libera interazione educativa per sponsorizzare e divulgare l'eredità culturale del sottosuolo napoletano.

2019 – 2020 – Napoli, Italia

COPYWRITER E CONTENT EDITOR - ITALIANI.IT/ CASERTA.IT

Creare contenuti accattivanti, gestire social e P.R., ideare piani editoriali, elaborare strategie di marketing per target di riferimento, acquisire e analizzare i dati.

2018 – Napoli, Italia

SOCIAL MEDIA MANAGER ASSISTANT - VANVITELLI MAGAZINE - CENTRO DI COMUNICAZIONE DI ATENEO - UNIVERSITÀ VANVITELLI

Gestire social e contenuti digitali del magazine di ateneo, redarre e correggere interviste ai soggetti indicati per le campagne di promozione dell'ateneo.

Organizzare i piani editoriali concordati con il team, indirizzati al pubblico di studenti e professionisti.

Redarre e correggere gli articoli presenti nel magazine.

2018 – 2019 – Napoli

TOUROPERATOR - LIBERO PROFESSIONISTA

Abilitata con titolo certificato presso la Regione Campania, come libera professionista, mi sono occupata della creazione, gestione e distribuzione di pacchetti turistici, presentandoli in agenzie di viaggio e turistiche; sia puntando alle qualità storico artistiche, sia ricercando gli sponsor per collaborazioni, con un'esperienza diretta sulle qualità enogastronomiche del territorio.

2017 – 2018 – Napoli, Italia

MASCHERA - ALBERTONAPOLITANO-COMUNE DI NAPOLI

Accogliere, sorvegliare, interagire con il pubblico anche per una eventuale gestione di criticità durante la manifestazione pianistica:

Piano City Napoli.

Il mio compito era assistere e fare strada ai visitatori nei teatri e luoghi scelti per la manifestazione culturale, controllare i biglietti dei visitatori per autorizzarne l'accesso, indicando la direzione per raggiungere i loro posti, rispondendo alle loro domande.

Ove necessario, assumevo compiti di monitoraggio della sicurezza e avvisavo il personale preposto a tale mansione.

2013 – 2016 – Napoli- Verona, Italia

ARCHEOLOGA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI L'ORIENTALE- UNIVERSITÀ DI VERONA

Svolgere attività di ricerca, analizzando la parte insediativa dell'antica Cuma, ispezionare resti materiali dei cumani di origine greca, alla ricerca di tracce per comprendere il sistema idrico della parte bassa cittadina. Analizzare attraverso sistemi di seriazione e catalogazione i resti circoscritti al periodo di nostro interesse. Attraverso la collaborazione con l'Università di Verona, abbiamo realizzato laboratori di modellazione 3D per stratigrafie e tipologie matematiche di seriazione.

2010 – 2012 – Caserta- Parete- Napoli, Italia

MEDIATRICE CULTURALE – NERO E NON SOLO- ASSOCIAZIONE ONLUS- ARCI DI CASERTA

Formare e mediare nell'ambito dei progetti europei d'integrazione e sviluppo d'identità comunitaria. Insegnare la lingua italiana mediante attività ludiche, cinema, letture, didattica in aula e confrontarsi con verifiche in classe di quanto appreso.

2007 – 2008 – Caserta- Aversa, Italia

FRONT OFFICE E ARCHIVISTA – URP E COMUNCAZIONE ASL/CE2- AMESCI ONLUS

Lo svolgimento delle mie mansioni è avvenuto in due differenti sedi: al centro di comunicazione "Ufficio Relazioni con il Pubblico" ho gestito i contatti, ho organizzato opuscoli e distribuito materiale informativo su campagne di salute nazionale. Presso l'ex struttura manicomiale murattiana " la Maddalena", con sede nella provincia di Caserta, ho indicato, catalogato, gestito mediante la creazione di database informatici, i carteggi dell'archivio storico.

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2015 – Via Partenope 1, Napoli , Italia

LAUREA IN ARCHEOLOGIA CLASSICA – Università degli studi di Napoli l'Orientale

www.unior.it

2017 – College Green, Dublin 2, Irlanda, Dublino, Irlanda

CERTIFICAZIONE CONOSCENZA LINGUA INGLESE B2 – Trinity College Dublin, the University of Dublin, Ireland

www.tcd.ie

ATTUALE – Via Perla, Santa Maria Capua Vetere , Italia

LAUREANDA IN STORIA DELL'ARTE – Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli

2017 – Via Alfredo Nobel, Aversa, Italia

CERTIFICATO EUROPEO TOUR OPERATOR – Idee, Azione Impresa, SRL- Ente di formazione riconosciuto dalla Regione Campania

2017 – Via Nobel , Aversa , Italia

EIPASS PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER – Idee, Azione Impresa, SRL- Ente di formazione riconosciuto dalla Regione Campania

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1+	B2	B1+	B1+	B1+

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Elaborazione suoni/
immagini/video | Programmi Adobe (InDesign, Photoshop)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".