

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANGELA PERILLO
Indirizzo	VIA XXV APRILE N.6, MERCOGLIANO (AV)
Telefono	3272939694
Fax	
E-mail	angela90per@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	16/04/1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da –a) 19 Marzo 2021 – in corso
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Galleria Barattolo
 - Tipo di azienda o settore Galleria d'arte
 - Tipo di impiego Curatrice esterna
 - Principali mansioni e responsabilità Realizzazione di critica agli artisti e partecipazione alle esposizioni temporanee
-
- Date (da –a) 25/01/2021 – in corso
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro lcrewplay.com
 - Tipo di azienda o settore Giornale on line
 - Tipo di impiego Redattore junior
 - Principali mansioni e responsabilità Scrittura e redazione di testi relativi all'arte e alla musica
-
- Date (da –a) 24/10/2019 – 30/01/2020
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Galahad, Salerno
 - Tipo di azienda o settore Museo Virtuale della Scuola Medica Salernitana, Museo Roberto Papi
 - Tipo di impiego Collaboratrice
 - Principali mansioni e responsabilità Biglietteria, visite guidate

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da –a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>04/06/2018 – 28/02/2020 Biblioteca Pax Christi , Atripalda (Av) Biblioteca (Facente parte della Biblioteca L. Cassese di Atripalda, inserita nel Sistema bibliotecario Irpinia. Collaboratrice</p> <p>Compilazione registro cronologico d'entrata, catalogazione in SBN, riordino libri.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da –a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>13/09/2017 – 12/09/2018 Archivio di Stato di Avellino</p> <p>Organo periferico del Mibac Volontaria Servizio Civile Nazionale</p> <p>Riordino fondi archivistici, scrittura di inventari, riscrittura di dati in Siusa, supporto progetti alternanza scuola-lavoro per scuole medie di secondo grado, allestimento e disallestimento mostre, visite guidate alle mostre e ai depositi dell'archivio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/12/2016 – 30/06/2017 Asd ArteDanza, Avellino Scuola di danza e fitness Segretaria</p> <p>Receptionist, accoglienza al pubblico, compilazione ricevute, amministrazione dei pagamenti mensili.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>06/09/2016 – 23/11/2016 Museo del Novecento, Milano. Via Marconi, 1</p> <p>Museo Stagista</p> <p>Collaborazione per allestimento e disallestimento mostre, collaborazione per riallestimenti interni al museo, riordino archivi del museo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <p>redazione</p>	<p>14/10/2013 – 29/11/2013 Carmine Lepore, ATB Consulting – Via Alfonso Rubilli n. 7 - Avellino Beni Culturali Stagista</p> <p>Analisi e studio di bandi regionali e nazionali, redazione di progetti, di itinerari turistici</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <p>Salerno</p>	<p>16/05/2011 – 23/06/2011 Soprintendenza per i Beni Storici, Artistici, ed Etnoantropologici per le province di</p>

	e Avellino – ex Carcere Borbonico, Via Dalmazia n, 22
• Tipo di azienda o settore	Beni Culturali
• Tipo di impiego	Stagista
• Principali mansioni e responsabilità	Relazioni di interventi di restauro, analisi stilistico-interpretativa di opere d'art

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

24 CFU

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	09/01/2019 – 03/05/2019
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione 	Università La Sapienza, Roma
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio 	Gestione delle risorse umane, recruiting, sviluppo del potenziale umano
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Gestione delle Risorse Umane
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	22/01/2016 – 21/12/2016
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Largo A. Gemelli 1
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Museologia, Museografia, Management dei Beni culturali
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Master di II livello in Museologia, Museografia e Gestione dei Beni Culturali
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	21/10/2015
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli studi di Napoli Federico II, Corso Umberto I, 40
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Storia dell'arte, teoria e storia del restauro, storia
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Laurea Magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte (107/110)
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	22/02/2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli studi di Salerno, Via Giovanni Paolo II, 132 , Fisciano (Sa)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Storia dell'arte, Museologia
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Laurea triennale in Beni Culturali
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	(105/110)

• Date (da – a)	2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione	Liceo Scientifico P.S. Mancini, Via De Conciliis 1, Avellino
• Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio	Matematica, Fisica, Italiano, Inglese, Latino
• Qualifica conseguita	Maturità Scientifica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	(89/100)

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della Carriera ma non necessariamente Riconosciute da certificati e diplomi Ufficiali.

MADRELINGUA Italiano

ALTRA LINGUA Inglese

• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes – (B2) : Conseguito in Aprile 2019

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura, sport, ecc.)

Saper lavorare in team in maniera efficiente e funzionale (competenze acquisite sia in ambito universitario che lavorativo).

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di

Buone competenze organizzative, saper coordinare un gruppo di persone.

lavoro, in attività di volontariato (ad esempio cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Usare in maniera corretta il computer, utilizzando frequentemente il pacchetto office (Microsoft Word, Power Point, Excel) e, in maniera elementare, anche Access.

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Patente Europea: EIPASS

**CAPACITA' E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Suonare la batteria ad un livello dilettantistico, dilettersi nel disegno, dilettersi nella scrittura.

Musica, scrittura, disegno, ecc.

**ALTRE CAPACITA' E
COMPETENZE**

Buone capacità comunicative, capacità di lavorare in autonomia, empatia.

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ex volontaria del gruppo Fai giovani di Avellino che si occupa della tutela, promozione e valorizzazione del territorio e dei beni culturali dell'Irpinia.

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e GDPR 679/2016.